

Київський університет імені Бориса Грінченка
Факультет інформаційних технологій та управління

Кафедра управління

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з науково-методичної та
навчальної роботи
Д.Б. Жильцов
« 01 » 2020р.



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

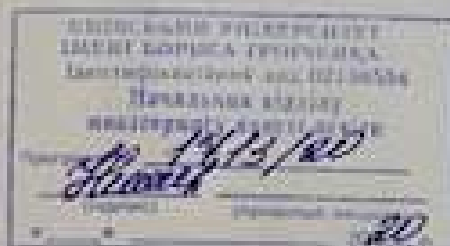
УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

для студентів

спеціальності 073 Менеджмент

освітнього рівня другий (магістерський)

освітньої програми 073.00.04 Управління електронним навчанням у
міжкультурному просторі



Київ – 2020

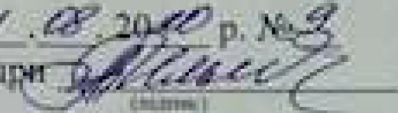
Розробник:

Штепа Олена Валентинівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління факультету інформаційних технологій та управління Київського університету імені Бориса Грінченка.

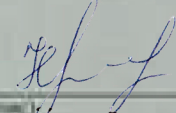
Викладач:

Штепа Олена Валентинівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління факультету інформаційних технологій та управління Київського університету імені Бориса Грінченка.

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри управління

Протокол від 21.08.2020 р. № 3
Завідувач кафедри  Д.М. Либч

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми (керівником освітньої програми "Управління електронним навчанням у міжкультурному просторі"

28.08.2020 р.
Керівник освітньої програми  Н.В. Морзе

Робочу програму перевірено

21.08.2020 р.
Заступник директора/декана  І.О. Мельник

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____
на 20__/20__ н.р. _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____
на 20__/20__ н.р. _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____
на 20__/20__ н.р. _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	Денна	Заочна
Вид дисципліни	Вибіркова	
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська	
Загальний обсяг кредитів / годин	30/900	
Курс		6
Семестр		11-12
Кількість змістових модулів з розподілом:	9	
Обсяг кредитів		30
Обсяг годин, в тому числі:		900
Аудиторні		120
Модульний контроль		
Семестровий контроль		
Самостійна робота		780
Форма семестрового контролю		Іспит

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Посилення конкурентної боротьби, мінливість ринкового оточення будь-якої сучасної компанії чи організації потребують від них здатності швидко та ефективно реагувати на ці події реалізацією різноманітних проектів. Успіх найчастіше приходить до тих компаній, менеджери яких знають і свідомо використовують специфічні методи та інструменти управління проектами.

Мета вивчення дисципліни - допомогти студентам засвоїти методологію і відповідний інструментарій, необхідні для успішного управління проектами.

Завданнями дисципліни є оволодіння такими загальними компетентностями:

ЗК4 – Управління людьми. Здатність організовувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, бути лідером в команді; розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприєємливість;

ЗК5 – Комунікативна. Здатність до писемної та усної комунікації українською мовою та принаймні однією з поширених європейських мов; спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті;

ЗК7 – Емоційний інтелект. Здатність усвідомлювати та розуміти власні емоції та емоції оточуючих; ефективно керувати власною емоційною сферою; діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.

Завданнями дисципліни є оволодіння такими фаховими компетентностями:

ФК2 – Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, зокрема, освітнього процесу на різних ступенях в різних освітніх установах, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів;

ФК8 – Здатність і готовність досліджувати, проектувати, організовувати й оцінювати реалізацію управлінського процесу з використанням інноваційних технологій менеджменту.

3. Результати навчання за дисципліною

ПРз7 – Базові знання про розробку простих додатків, що підтримують реалізацію дистанційного курсу (наприклад, тести, опитувальники, анкети, і ін.);

ПРy6 - Вміння використовувати різні інструменти взаємодії, групові та індивідуальні проекти, пірінгову взаємодію.

4. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для заочної форми навчання

Назва змістових модулів, тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт					
		Аудиторна:					Самостійна
		Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	Індивідуальні	
Змістовий модуль 1. Вступ до проектного менеджменту							
Тема 1. Поняття проект. Управління проектами	120	4	4	4	8		100
Разом	120	4	4	4	8		100
Змістовий модуль 2. Життєвий цикл проекту							
Тема 2. Стандартний життєвий цикл проекту	112	4	2	2	4		100
Разом	112	4	2	2	4		100
Змістовий модуль 3. Методологічні засади управління проектами							
Тема 3. Зміст та методологічні засади управління проектами	114	6	2	2	4		100
Разом	114	6	2	2	4		100
Змістовий модуль 4. Структуризація проектів							
Тема 4. Поняття та зміст структуризації проектів	94	6	2	2	4		80
Разом	94	6	2	2	4		80

Назва змістових модулів, тем	Усього	Розподіл годин між видами робіт					
		Аудиторна:					Самостійна
		Лекції	Семінари	Практичні	Лабораторні	Індивідуальні	
Змістовий модуль 5. Планування часу виконання проектів							
Тема 5. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів	92	4	2	2	4		80
Разом	92	4	2	2	4		80
Змістовий модуль 6. Планування бюджету проектів							
Тема 6. Складання бюджету проектів	92	4	2	2	4		80
Разом	92	4	2	2	4		80
Змістовий модуль 7. Контроль та управління змінами проектів							
Тема 7. Система контролю проектів	92	4	2	2	4		80
Разом	92	4	2	2	4		80
Змістовий модуль 8. Програмне забезпечення процесу управління проектом							
Тема 8. Програмне забезпечення процесу управління проектом	92	4	2	2	4		80
Разом	92	4	2	2	4		80
Змістовий модуль 9. Грантрайтинг							
Тема 9. Грантрайтинг	92	4	2	2	4		80
Разом	92	4	2	2	4		80
Усього	900	40	20	20	40		780

5. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Вступ до проектного менеджменту

Тема 1. Поняття проект. Управління проектами

Поняття проект. Історія розвитку управління проектами. Сучасні тенденції в управлінні проектами. Важливі характеристики проекту. Підходи до управління проектами. Проект і операційна діяльність. Мистецтво та наука управління проектами. Хто такий керівник проекту. Функції керівника проектів. Інструменти проектного менеджменту.

Змістовий модуль 2. Життєвий цикл проекту

Тема 2. Стандартний життєвий цикл проекту

Етапи життєвого циклу проекту: ініціація, планування, реалізація, завершення.

Змістовий модуль 3. Методологічні засади управління проектами

Тема 3. Зміст та методологічні засади управління проектами

Поняття і сутність проектів, їх класифікація. Основні ознаки проекту. Управління проектами як специфічна галузь менеджменту. Зовнішні та внутрішні чинники впливу на проект. Функції проектного менеджменту. Характеристика моделі управління проектами.

Змістовий модуль 4. Структуризація проектів

Тема 4. Поняття та зміст структуризації проектів

Поняття та зміст структуризації проектів. Робоча структура проектів. Організаційна структура проектів. Двоспрямована структуризація та кодування проектів. Структуризація витрат проектів.

Змістовий модуль 5. Планування часу виконання проектів

Тема 5. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів

Зміст та завдання планування часу реалізації проектів. Сіткове планування в управлінні проектами. Графіки передування: порядок побудови і показники. Особливості стрілчастих графіків. Календарне планування. Планування часу в умовах невизначеності і ризику та скорочення тривалості проектів. ресурсів на результати. Рівні результатів впровадження проекту.

Змістовий модуль 6. Планування бюджету проектів

Тема 6. Складання бюджету проектів

Витрати проектів та їх оцінка. Ресурси проектів та їх планування. Складання бюджету проектів. Календарне планування витрат проектів.

Змістовий модуль 7. Контроль та управління змінами проектів

Тема 7. Система контролю проектів

Система контролю проектів. Методи аналізу виконання проектів. Звітування в системі контролю та моніторингу проектів. Управління змінами в проектах.

Змістовий модуль 8. Програмне забезпечення процесу управління проектом

Тема 8. Програмне забезпечення процесу управління проектом

Поняття якості в управлінні проектами. Система управління якістю проектів. Витрати на забезпечення якості проектів.

Змістовий модуль 9. Грантрайтинг

Тема 9. Грантрайтинг

Поняття ризику та класифікація ризиків проектів. Методи аналізу й оцінки ризиків інвестиційних проектів. Управління проектними ризиками. Управління контрактами і поставками в проектах. Управління проектною командою. Управління комунікаціями проектів.

6. Контроль навчальних досягнень

6.1. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4			
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів		
Відвідування лекцій	1	2	2	2	2	3	3	3	3		
Відвідування семінарських занять	1	2	2	1	1	1	1	1	1		
Відвідування практичних занять	1	2	2	1	1	1	1	1	1		
Робота на семінарському занятті	10	2	20	1	10	1	10	1	10		
Робота на практичному занятті	10	2	20	1	10	1	10	1	10		
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10	4	40	2	20	2	20	2	20		
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5		
Виконання модульної роботи	25										
Виконання ІНДЗ											
Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 5		Модуль 6		Модуль 7		Модуль 8		Модуль 9	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Відвідування семінарських занять	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Відвідування практичних занять	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Робота на семінарському занятті	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10
Робота на практичному занятті	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10	2	20	2	20	2	20	2	20	2	20
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25										
Виконання ІНДЗ											
Разом			M1 91	M2 49	M3 50	M4 50	M5 49	M6 49	M7 49	M8 49	M9 49
Максимальна кількість балів:									485		
Розрахунок коефіцієнта:									8,08		

Критерії оцінювання завдань на семінарських (практичних) заняттях:
100% від зазначеного балу – відмінний рівень виконання з можливими незначними недоліками
80-90% від зазначеного балу - достатньо високий рівень виконання без суттєвих (грубих) помилок
70-80% від зазначеного балу – в цілому добрий рівень виконання з незначною кількістю помилок
60-70% – посередній рівень знань виконання із значною кількістю недоліків
50-60% – мінімально можливий допустимий рівень виконання

6.2. Завдання для практичних занять та критерії їх оцінювання.

Змістовий модуль 1. Вступ до проектного менеджменту

Тема 1. Поняття проект. Управління проектами

I. Питання для обговорення:

1. Створити «дерево проблеми»: описати проблему на світовому рівні, рівні України, місцевому рівні, рівні організації, яка буде вирішувати проблему; описати причини виникнення проблеми («коріння дерева») і наслідки проблеми («гілки дерева»).
2. Аналіз «дерева проблеми»:

Серед всіх причин зазначити 3-4 причини, з якими ми знаємо що зробити в проекті.

Серед усіх наслідків вказати 5-7 наслідків, які мінімізуються по закінченню проекту.

3. Написати Мету проекту (проблема трансформується у загальну мету проекту) і визначити Завдання проекту 3-4 (причини проблеми трансформуються в завдання проекту), вказати очікувані Результати за проектом (наслідки проблеми трансформуються в результати за проектом).

4. Графічно відобразити «дерево проблеми».

II. Перегляд учбового фільму (українською та англійською мовами) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 2. Життєвий цикл проекту

Тема 2. Стандартний життєвий цикл проекту

I. Питання для обговорення:

Узагальнюючи підходи до управління проектом на основі його життєвого циклу, визначити та охарактеризувати такі основні етапи: вибір ідеї; планування; реалізація і контроль; завершення.

II. Перегляд учбового фільму (українською та англійською мовами) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 3. Методологічні засади управління проектами

Тема 3. Зміст та методологічні засади управління проектами

I. Питання для обговорення:

1. Порівняння в часі виконання великих проектів в історії минулого та сучасності.

2. Проведіть класифікацію за різними ознаками таких проектів:

- створення підприємства з виробництва технічного обладнання;
- наукові дослідження споживацьких властивостей нового товару з метою його виробництва та продажу;
- будівництво ремонтного цеху заводу;
- розробка гранітного родовища у Миколаївській області та експорту граніту;
- перехід на двозмінний режим роботи підприємства;
- економічний розвиток Південного регіону України.

3. Розглядається проект оснащення новим освітленням центральної вулиці міста. На підставі власної думки та можливих передбачень визначте за даним проектом:

- головну і проміжні цілі проекту;
- основні ознаки для визначення його як проекту;
- учасників проекту із зазначенням їхніх інтересів при підготовці та реалізації проекту;
- функції його управління;
- стадії його життєвого циклу.

4. Розглядається проект будівництва готельного комплексу. Упорядкуйте види робіт за стадіями життєвого циклу проекту:

- здійснення контролю за виконанням проекту;
- визначення альтернативних способів досягнення мети проекту

та їх оцінка;

- обговорення умов кредитування;
- збір інформації про державну політику та програми адміністрації щодо соціально-економічного розвитку міста;
- звіт про завершення проекту;
- укладання контрактів на будівельно-монтажні та пусконаладжувальні роботи;
- визначення існуючого попиту на перебування в готелях;
- оголошення про проведення торгів;
- оцінка екологічної припустимості проекту;
- введення об'єкта в експлуатацію;
- уточнення часових меж проекту;
- календарне планування проведення будівельних робіт;
- оцінка інституційної припустимості інвестиційної пропозиції;
- надання готельних послуг;
- відбір можливого рівня обслуговування;
- оцінка доцільності проекту з технічного, комерційного, економічного, фінансового та організаційного погляду;
- діагностика об'єкта, що інвестується;
- визначення конкретних цілей проекту;
- отримання дозволу на купівлю чи оренду землі;
- оцінка доцільності проекту;
- визначення масштабів проекту;
- підготовка будівельної документації;
- набір і навчання персоналу;
- реклама готельного комплексу;
- оцінка потенційних можливостей розвитку готельного комплексу.

5. Розглядається проект реконструкції освітлення в районі міста. На підставі передбачуваних обмежень і можливостей за даним проектом визначте й опишіть:

- а) основні елементи проекту;
- б) цілі проекту;
- в) тип даного проекту;
- г) учасників проекту із зазначенням інтересів кожного з них при підготовці й реалізації проекту;
- д) найбільш прийнятні методи управління даним проектом;
- е) стадії життєвого циклу проекту.

II. Перегляд учбового фільму (українською та англійською мовами) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 4. Структуризація проектів

Тема 4. Поняття та зміст структуризації проектів

I. Питання для обговорення:

1. Згрупуйте відповідні терміни та визначення згідно з даними таблиці.

Термін	Визначення
а) організаційна структура управління проектом	1. Це ОСУ, при якій для розв'язання завдань перспективного розвитку в складі проектної організації підприємства створюється спеціальний підрозділ, що займається винятково питаннями стратегії, а керівники проектів зосереджують свою увагу на виконанні конкретних завдань. Після завершення команда проекту розпускається.
б) організаційна форма	2. Це ОСУ, в якій відносини будуються на вертикальних зв'язках – "керівник–підлеглий". Для розв'язання конкретних проектних завдань у цій структурі створюються тимчасові творчі колективи (ТТК) чи тимчасові проектні групи (ТПГ), на чолі яких стоять керівники проектів.
в) проектна команда	3. Сукупність взаємопов'язаних органів управління, розташованих на різних ступенях системи.
г) проектна ОСУ	4. Це система зв'язків між окремими виконавцями й групами, які працюють над проектом як окремі організаційні одиниці всередині проектної команди.
д) матрична ОСУ	5. Основою цієї структури є поділ функцій управління між окремими підрозділами. Управління здійснюється лінійним керівником через групу підпорядкованих йому функціональних керівників, кожен з яких має право управління підрозділами в межах його повноважень.
е) функціональна ОСУ	6. Організація взаємодії та взаємовідносин між усіма учасниками проекту.
є) внутрішня організаційна структура управління проектом	7. Це групи, сформовані так, що виконавці закріплені за проектом на період його життєвого циклу і повністю підпорядковані менеджеру проекту.

2. Охарактеризуйте організаційні структури управління за такою схемою:

Схема	Сфера найбільшого ефективного використання	Якісні характеристики побудови	
		переваги	недоліки
Проектна			
Матрична			

Функціональна			
Змішана			

3. Ви – міністр економіки. В межах обов'язку – координувати розвиток областей. За Вашою ініціативою прийнято програму розвитку регіонів. Розробіть оптимальну організаційну структуру управління даним проектом. Проаналізуйте її переваги та недоліки.

4. Для розробки трирівневої робочої структури використати наведений нижче перелік робіт, групуючи їх належним чином.

Відповідну організаційну структуру створити самостійно.

1. Формування та узгодження програми семінару.
2. Підготовка методичних матеріалів.
3. Підбір викладачів.
4. Забезпечення транспортом та харчуванням.
5. Організація спеціального навчального семінару для працівників підприємства.
6. Формування авторського колективу та визначення вимог до матеріалів.
7. Визначення потреб у навчанні.
8. Складання програми семінару.
9. Узгодження термінів та вартості навчання.
10. Кадрове забезпечення семінару.
11. Друкування методичних матеріалів.
12. Написання методичних матеріалів.
13. Діагностика персоналу підприємства.
14. Узгодження розкладу з викладачами.
15. Організаційне забезпечення семінару.

5. На основі теоретичного матеріалу розділу розробіть схеми структурних моделей проекту ("дерево цілей", "дерево ресурсів").

6. Розробити робочу та організаційну структуру проектної команди по ремонту будівельною фірмою фірмового магазину ЗАТ "Житомирські ласощі". Побудувати двоспрямовану структуру проекту.

7. Розробіть трирівневу робочу структуру проекту створення комп'ютерного центру "Інтернет-клуб "Мак", якщо передбачається відкрити такі відділи: добір і підготовка кадрів; поставка й монтаж устаткування; програмне забезпечення; управління проектом.

II. Перегляд учбового фільму (українською та англійською мовами) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 5. Планування часу виконання проектів

Тема 5. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів

I. Питання для обговорення:

1. За вихідним даними проекту, наведеними в таблиці (попередня

подія, наступна подія, тривалість відповідних робіт у днях): а) побудувати сітковий графік робіт; б) визначити параметри події, роботи, шляху.

Попередня подія i	Наступна Подія j	Тривалість роботи t (i, j)
0	1	5
1	2	15
1	7	3
2	3	8
2	4	6
2	5	10
3	6	25
4	6	18
5	6	15
I	J	t (i, j)
6	7	0
6	8	12
7	8	10
8	9	10

2. На основі наведених даних:

Код роботи	Попередня робота	Тривалість роботи, днів
A	-	1
B	A	2
C	A	3
D	B,C	13
E	B,C	5
F	B,C	18
G	D,E,F	7

2.1. Побудувати сітковий графік проекту з визначенням усіх параметрів: код роботи, тривалість роботи, ранній початок, пізній строк початку, ранній строк закінчення, пізній строк закінчення, резерв часу.

2.2. Визначити критичний шлях проекту, загальну тривалість проекту, резерв часу.

3. Згрупуйте відповідні терміни та визначення згідно з даними таблиці.

Термін	Визначення
а) Сіткова	1. Одна з форм графічного відображення змісту робіт і

модель	тривалості виконання планів і довгострокових комплексів проектних, планових, організаційних та інших видів діяльності підприємства.
б) Тривалість роботи	2. Множина поєднаних між собою елементів для опису технологічної залежності окремих робіт і етапів майбутніх проектів.
в) Сіткове планування	3. Інформаційно-динамічна модель, яка відображає всі логічні взаємозв'язки та результати робіт, необхідних для досягнення кінцевої мети планування.
г) Критичний шлях	4. Будь-які виробничі процеси чи інші дії, які призводять до досягнення певних результатів, подій.
д) Сітковий графік	5. Кінцеві результати попередніх робіт, момент завершення планової дії.
е) Роботи сіткового графіка	6. Зображення роботи у вигляді стрілки, а зв'язки між роботами у вигляді кіл.
є) Календарне планування	7. Зображення роботи у вигляді прямокутників, а стрілками позначаються логічні зв'язки між даним роботами.
ж) Параметри календарного плану	8. Процес складання й коригування розкладу, в якому роботи, що виконуються різними організаціями, взаємопов'язуються між собою в часі та з можливостями їх забезпечення різними видами матеріально-технічних та трудових ресурсів.
з) Події сіткового графіка	9. Дати початку та закінчення кожної роботи, тривалість та необхідні ресурси для її виконання.
і) Стрілчасті графіки	10. Шлях у сітковій моделі, тривалість якого дорівнює критичній. Роботи, що лежать на шляху, називаються критичними.
ї) Графіки передування	11. Мінімальна тривалість, протягом якої може бути виконаний весь комплекс робіт проекту.
й) Критична тривалість	12. Головний параметр планування, що залежить від сумарної трудомісткості та часу, що витрачається на виконання елементів роботи, і числа працюючих, які можуть її виконувати, а також обсягу та інтенсивності виконання робіт.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 6. Планування бюджету проектів Тема 6. Складання бюджету проектів

I. Питання для обговорення:

1. Умовами проекту передбачено виробництво олівців у звітному році в кількості 5000 шт., витрати дерева на одиницю становлять 0,05 кг, на наступний рік передбачено збільшення обсягу олівців на 10%, а економію матеріалу – на 3%. Необхідно спланувати потребу в матеріалі на наступний рік.

2. Побудуйте структурну схему робіт за життєвим циклом та за результатами для проекту «Створення концептуального молодіжного кафе».

3. Проект проведення студентської наукової конференції розрахований на 3 дні (пленарне і секційні засідання) і передбачає запрошення студентів з інших ВНЗ України, видачу збірника наукових праць, культурну програму та фуршет.

1. Визначте перелік робіт і ресурсів по плануванню проекту (розробіть таблиці ресурсів та робіт проекту).

2. Складіть план по віхах.

3. Розрахуйте бюджет проекту.

4. Керівництво ВНЗ не підписує кошторис проекту проведення студентської наукової конференції (див. попереднє завдання) і вимагає скоротити вартість проекту на 50%.

1. Виберіть альтернативні шляхи зменшення вартості з використанням певних стратегій для внесення змін у план проекту.

2. Порівняйте їх і виберіть оптимальний.

3. Обґрунтуйте вибір стратегії.

5. Розробіть план проекту телевізійної шоу-програми "Герої чи злодії", яка передбачає зустрічі глядачів із політичними лідерами. При написанні плану використайте таку схему:

1. Планування цілей.

2. Ідентифікація основних операцій для управління проектами.

3. Визначення взаємозв'язків операцій.

4. Визначення тривалості робіт проекту. Складання розкладу виконання проекту.

5. Планування організації (ідентифікація, документування та призначення персоналу, відповідальності та відносин звітності).

6. Планування та оцінка ресурсів, необхідних для реалізації проекту.

7. Розробка бюджету.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 7. Контроль та управління змінами проектів

Тема 7. Система контролю проектів

I. Питання для обговорення:

1. Згрупуйте відповідні терміни та визначення згідно з даними таблиці.

ТЕРМІН	ВИЗНАЧЕННЯ
а) цілеспрямованість	1. Обов'язкове планування всіх встановлених функцій управління проектом.
б) комплексність	2. Залучення керівництва до процесу розробки плану, що дає можливість враховувати вимоги, які не формалізуються.
в) збалансованість по ресурсах	3. Принцип, що розглядає планування як процес розгортання головної мети проекту в ієрархічну послідовність цілей і задач проекту до рівня окремих заходів, дій, робіт із визначенням порядку їх виконання.
г) системність	4. Проведення моніторингу, контролю і, за необхідності, актуалізації планових рішень протягом всього життєвого циклу проекту.
д) гнучкість	5. Здатність системи прогнозувати і враховувати можливі зміни впливу зовнішніх чинників та їх наслідків.
е) багатофункціональність	6. Принцип означає, що плани не містять задач і робіт, не забезпечених необхідними ресурсами.
є) оптимальність	7. Спадкоємність і взаємопов'язаність усіх планових рішень.
ж) адаптивність	8. Повне охоплення наукових, проектних, організаційних, виробничих та інших заходів і робіт, направлених на досягнення цілей і результатів проекту.
з) несуперечність	9. Розгляд проекту як цілісної системи з визначенням і врахуванням взаємозв'язків як всередині, так і поза ним.
і) безперервність	10. Незмінність основних цілей і обмежень проекту, його життєздатність, а також гнучкість і адаптивність системи.
ї) стабільність	11. Здатність системи формувати не просто прийнятні плани, а раціональні або кращі плани за вибраними критеріями.

2. Ви – керівник проекту, метою якого є створення бізнес-центру на базі університету. В процесі реалізації проекту адміністрація відмовилася від безоплатного фінансування вашого проекту. Керівництвом проекту було прийнято рішення про внесення змін, а саме: отримання безоплатного кредиту з місцевого бюджету для фінансової підтримки студентської ініціативи для створення приватної справи. Проаналізуйте, як дана зміна вплине на: вартість проекту; заплановані показники робіт; графік виконання робіт; результат проекту.

3. Розташувати послідовно стадії проходження проектних змін: реалізація; оцінка; опис; Підтвердження виконання; схвалення.

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 8. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Тема 8. Програмне забезпечення процесу управління проектами

I. Питання для обговорення:

1. Ви – аналітик і здійснюєте оцінку можливості реалізації проекту „Уманьагропром”. Використовуючи вихідні показники, потрібно розрахувати і порівняти рівень конкурентоспроможності трьох корпорацій.

На національному ринку з початку створення успішно діють три вітчизняні корпорації – „Уманьагропром”, „Украгроекспорт”, „Укрімпекс”. Окремі показники конкурентоспроможності на ринку наведено в таблиці.

Показники конкурентоспроможності	Коефіцієнт значущості	Рейтинг оцінки окремих показників корпорацій за 10-бальною шкалою		
		„Уманьагропром”	„Украгроекспорт”	„Укрімпекс”
1. Якість і споживчі переваги товарів	0,15	5	5	5
2. Асортимент	0,10	9	6	8
3. Ступінь дієвості каналів збуту	0,15	7	4	9
4. Ефективність реклами й стимулювання збуту	0,15	9	5	4
5. Фінансові ресурси	0,20	7	8	7
6. Репутація споживачів	0,15	7	9	6
7. Можливості в ціновій політиці	0,10	4	4	4
Разом	1,00	48	41	43

2. У процесі реалізації проекту Ви, як проектменеджер, повинні скласти звіт про роботу з якості керівнику відділу. Звіт складається з таких розділів:

1. Планування інспекції.
2. Виміри.
3. Вихідна інспекція.
4. Заключна інспекція.
5. Відповідальність.

Розробити бюджет проекту у розрізі витрат на забезпечення якості продукції проекту.

3. Вас призначили менеджером із питань якості в проекті розвитку Вашої організації. Ви, як професіонал із питань нову політику в сфері якості.

У Вас є орієнтована структура системи якості. Необхідно її вдосконалити та розробити конкретні заходи щодо її реалізації.

1. Керівництво з якості (структура, зв'язок з ISO-9001).

2. Якість.

3. Управління роботами з якості.

4. Роботи з якості за різними напрямками.

5. Підтримка і вдосконалення якості.

6. Допоміжні заходи.

7. Документи з якості.

8. Технологія виміру і тестування якості.

9. Статистичні методи.

15. Згрупувати відповідні посади менеджерів проекту та виконувані ними функції за даними таблиці.

Посада менеджера	Виконувані функції
1. Адміністратор контрактів	а) оптимізація й планування діяльності команди проекту, управління проектом
2. Менеджер з фінансів	б) організація й контроль роботи офісу проекту
3. Проект-менеджер	в) укладання ,виконання й завершення контрактів з учасниками проекту
4. Менеджер з комунікацій	г) вибір постачальників робіт, ресурсів і послуг за проектом, організація закупівель і поставок ресурсів
5. Адміністратор проекту	д) залучення еобхідних для реалізації проекту людських ресурсів, навчання і підвищення кваліфікації персоналу
6. Менеджер із закупівель і постачань	е) доцільне і ефективне здійснення взаємодії членів команди проекту в процесі виконання робіт, в тому числі за допомогою інформаційних систем і програм
7. Менеджер персоналу	є) контроль за організацією фінансування проекту, рухом грошових потоків, організацією бухгалтерського оліку за проектом

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Змістовий модуль 9. Грантрайтинг

Тема 9. Грантрайтинг

I. Питання для обговорення:

1. Розташувати дані дії послідовно у вигляді алгоритму визначення ефективності методів зниження ризиків:
 - а) розглядається ризик, що має найбільшу вагу для проекту;
 - б) визначається перевитрата коштів із урахуванням ймовірності настання несприятливої події;
 - в) визначається перелік можливих заходів, спрямованих на зменшення ймовірності та небезпеки ризикової події;
 - г) визначаються додаткові витрати на реалізацію запропонованих заходів;
 - д) порівнюються необхідні витрати на реалізацію запропонованих заходів із можливою перевитратою коштів внаслідок настання ризикової події;
 - е) приймається рішення про здійснення або про відмову від протиризикових заходів;
 - ж) процес зіставлення ймовірності та наслідків ризикових подій із витратами на заходи щодо ризику.
2. Згрупуйте відповідні терміни та визначення відповідно до даних таблиці.

Терміни	Визначення
а)процедура закупівлі	1. Вид торгів (тендерів), за якого тендерні пропозиції мають право надавати всі зацікавлені учасники торгів
б) торги	2. Різновид відкритих торгів за яких на основі попередньої інформації постачальників, які бажають взяти участь у торгах, здійснюється відсіювання не досить сильних компаній.
в) відкриті торги	3. Документально оформлена послідовність дій, яка застосовується при розміщенні замовлень на постачання, виконання, надання.
г) закриті торги	4. Процедура, відповідно до якої замовник укладає договір про закупівлю з виконавцем після проведення з ним переговорів.
д)запит цінових пропозицій (котирувань)	5. Спрощений спосіб закупівлі вже готових для використання товарів чи послуг, які не виробляються спеціально або за окремими специфікаціями замовника і для яких є постійно діючий ринок, та за умови, що вартість закупівлі не перевищує суму 500 тис. грн. Під час застосування даної процедури замовник подає запит щодо цінових пропозицій (котирувань) не менш ніж трьом учасникам торгів.
е)закупівля у одного виконавця	6. Вид торгів (тендерів), запрошення до участі у яких розсилаються лише найвідомішим постачальникам, підрядникам, консультантам, які мають достатній досвід. Замовник або організатор торгів розглядає тендерні пропозиції тих учасників, які одержали запрошення.
є)торги з попередньою кваліфікацією	7. Послідовність дій, на підставі яких після проведення тендера на визначення генерального постачальника останній проводить свої торги з метою вибору субпідрядників(субпостачальників).
ж) вторинні торги	8. Спосіб розміщення та постачання товарів (виконання робіт або надання послуг), при якому замовник торгів (тендерів) в той чи інший спосіб штучно створює умови для конкурентної боротьби між постачальниками з метою вибору найкращих умов придбання необхідних товарів (отримання робіт, послуг).

II. Перегляд учбового фільму (англійською мовою) та обговорення ключових питань.

Критерії оцінювання завдань на семінарських (практичних) заняттях:
100% від зазначеного балу – відмінний рівень виконання з можливими незначними недоліками
80-90% від зазначеного балу - достатньо високий рівень виконання без суттєвих (грубих) помилок
70-80% від зазначеного балу – в цілому добрий рівень виконання з незначною кількістю помилок
60-70% – посередній рівень знань виконання із значною кількістю недоліків
50-60% – мінімально можливий допустимий рівень виконання

6.3. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Змістовий модуль 1. Вступ до проектного менеджменту

Тема 1. Поняття проект. Управління проектами

Завдання:

1. Сучасні підходи до управління проектами
2. Сучасні підходи до управління проектами: досвід Європейського Союзу

Змістовий модуль 2. Життєвий цикл проекту

Тема 2. Стандартний життєвий цикл проекту

Завдання:

Розглядається проект озеленення міста. На підставі власних обмежень і можливих передбачень щодо даного проекту визначте та опишіть:

- цілі проекту;
- основні етапи проекту;
- визначте та опишіть етапи життєвого циклу проекту.

Змістовий модуль 3. Методологічні засади управління проектами

Тема 3. Зміст та методологічні засади управління проектами

Завдання:

1. Сформулювати термінологічний словник за темою та подати його у вигляді таблиці.
2. Провести класифікацію за всіма ознаками таких проектів:
 - наукові дослідження потенціалу Київської області;
 - розробка інноваційного проекту створення технопарку в Києві;
 - створення спільного підприємства з переробки сільськогосподарської продукції;
 - розвиток соціальної інфраструктури сел Уманського району;
 - приватизація об'єктів АПК в Україні.
3. Довести, що наведені нижче види діяльності є проектами:
 - впровадження автоматизованої системи на підприємстві;
 - реконструкція зернопереробного комплексу;
 - проведення атестації працівників підприємства;

- закупівля нового комбайна;
- виведення на ринок нового продукту.

4. У проектному середовищі причини і наслідки майже завжди очевидні. Проект-менеджер досліджує їх для того, щоб краще зрозуміти причину і по можливості запобігти її повторенню. Для кожного наслідку підібрати можливі причини.

Наслідки:

1. Пізнє завершення робіт.
2. Перевищення бюджету.
3. Виконання робіт, якість яких не відповідає стандартам.
4. Висока плинність виконавців проекту.
5. Два функціональних підрозділи виконують однакову роботу.

Причини:

- А. Керівництво не визнає діяльність проектною.
- Б. Забагато проектів виконується в один і той самий час.
- В. Відсутня участь функціональних підрозділів у плануванні проекту.
- Г. Ніхто не несе відповідальності за виконання проекту в цілому.
- Д. Слабкий контроль за змінами у конструкторській частині проекту.
- Е. Нерозуміння змісту роботи проект-менеджера.
- Ж. Слабкий зв'язок між плануванням і контролем.
- З. Не розроблені графіки виконання робіт.
- І. Недосконалий облік витрат за проектом.
- Й. Незадовільна організація адміністрування проекту.
5. Розглядається проект будівництва хлібопекарської печі.

Впорядкувати види робіт за стадіями життєвого циклу проекту:

- здійснення контролю за виконанням проекту;
- обговорення умов кредитування;
- збір інформації щодо фахових послуг підрядників;
- звіт про завершення проекту;
- укладання контрактів;
- оцінка екологічності проекту;
- уточнення часових меж проекту;
- введення проекту в експлуатацію;
- випічка та продаж хлібобулочних продуктів;
- календарне планування будівельних робіт;
- оцінка доцільності та ефективності проекту;
- розробка проектно-кошторисної документації;
- підбір і навчання персоналу;
- визначення мети та масштабів проекту.

6. Складіть специфікацію проекту, яка буде містити:

- цілі і задачі проекту;
- перелік дій, необхідним для виконання проекту;
- терміни його виконання;

- кількість відповідальних осіб та виконавців (не менше двох осіб);
- потрібні ресурси.

Змістовий модуль 4. Структуризація проектів

Тема 4. Поняття та зміст структуризації проектів

Завдання:

1. Побудуйте дворівневу робочу структуру проекту організації і проведення рекламної кампанії фірми та участі у спеціалізованій виставці за такими підходами:
 - а) за етапами життєвого циклу проекту;
 - б) за субпроектами (субпродуктами); в) за локалізацією робіт;
 - г) за центрами витрат (залученими організаціями).
2. Розробіть робочу структуру проекту створення та облаштування нового виробничого підприємства за замовленням фізичної особи.
3. Проведіть кодування робочої та організаційної структури.

Змістовий модуль 5. Планування часу виконання проектів

Тема 5. Зміст та завдання планування часу реалізації проектів

Завдання:

1. Побудуйте сітковий графік обраного Вами проекту, розрахуйте його параметри, визначте критичний шлях.
2. Розробіть календарний графік у діаграмній та табличній формах обраного Вами проекту.

Змістовий модуль 6. Планування бюджету проектів

Тема 6. Складання бюджету проектів

Завдання:

1. Зробіть розрахунки необхідних ресурсів (робітників, матеріалів та сировини, устаткування) та побудуйте ресурсні гістограми за обраним Вами проектом, за необхідності здійсніть їх згладжування.
2. Здійсніть розрахунок витрат за роботами проекту та складіть загальний бюджет проекту.
3. Побудуйте календарний графік витрат обраного Вами проекту на основі здійснених розрахунків та побудуйте криву бюджету проекту (наростання витрат).

Змістовий модуль 7. Контроль та управління змінами проектів

Тема 7. Система контролю проектів

Завдання:

Проаналізувати проблемні моменти обраного Вами проекту, виділити можливі шляхи їх вирішення, скласти пропозиції про внесення змін до проекту.

Змістовий модуль 8. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Тема 8. Програмне забезпечення процесу управління проектами

Завдання:

1. Сформулювати термінологічний словник за темою та подати його у вигляді таблиці.

Змістовий модуль 9. Грантрайтинг

Тема 9. Грантрайтинг

Завдання:

1. Сформулювати термінологічний словник за темою та подати його у вигляді таблиці.
2. Виявити можливі ризики проекту і розробити пропозиції про їх усуненню.
3. Накреслити схему комунікаційних зв'язків між учасниками проекту.

Критерії оцінювання самостійної роботи: 5 балів

5 балів – відмінний рівень виконання з можливими незначними недоліками.
4 бали – в цілому добрий рівень виконання з незначною кількістю помилок.
3 бали – посередній рівень знань виконання із значною кількістю недоліків.
2 бали – мінімально можливий допустимий рівень виконання.

Кількість балів за виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких умов:

- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

6.4. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання.

Навчальні досягнення студентів з дисципліни оцінюються модульно-рейтинговою системою, в основу якої покладено принцип поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань та навичок, розширення кількості підсумкових балів до 100.

Оцінка за кожний змістовний модуль включає бали за поточну роботу студента на практичних, семінарських, лабораторних заняттях, за виконання індивідуальних самостійних завдань. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу змістовного модуля.

У процесі оцінювання навчальних досягнень студентів застосовуються такі методи:

- методи усного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда;
- методи письмового контролю: виконання письмових завдань;
- методи самоконтролю: форми оцінювання.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- відвідування занять;
- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повнота обсягу виконання навчальних завдань;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчально-методичної карти дисципліни (п.7), де зазначено види контролю і кількість балів за видами.

6.5. Орієнтовний перелік питань для семестрового контролю.

1. Проект, його визначення й відмінні риси.
2. Наведіть класифікацію проектів.
3. Що являє собою управління проектом?
4. Життєвий цикл проекту і його стадії.
5. Назвіть функції й підсистеми управління проектами.
6. Варіанти схем управління проектами, їх сутність.
7. Назвіть керовані параметри проекту.
8. Які властивості має будь-який проект?
9. Основні методи управління проектами, їх завдання.
10. Які завдання мають бути вирішені під час реалізації проекту (програми)?
11. Склад оточення проекту та роль його учасників.
12. Мета та складові проектного аналізу.
13. Сутність технічного, екологічного, організаційного, комерційного й соціального аналізів.
14. Завдання екологічного аналізу.

15. Оцінка життєздатності проекту.
16. Методи оцінки результатів проекту.
17. Що таке організаційна форма й структура управління проектом?
18. Два основних принципи формування груп для управління проектами.
19. Сутність і види організаційних структур управління проектом.
20. У чому полягають особливості функціональної організаційної структури?
21. Сутність і схема функціонування матричної структури управління.
22. Особливості проектного управління.
23. Проблеми взаємовідносин організаційного й проектного рівнів управління в проектній організаційній структурі.
24. Порівняйте матричну й проектну структури управління.
25. За якими критеріями здійснюється вибір організаційної структури управління проектом?
26. Які додаткові фактори потрібно враховувати при прийнятті рішення щодо вибору організаційної структури? Чому?
27. Послідовність розроблення й створення організаційної структури управління проектом.
28. Сутність і завдання планування проекту.
29. Склад основних процесів планування.
30. Склад допоміжних процесів планування проектів.
31. Фундаментальні рівні планування проектів.
32. Сутність і завдання структури розбивки робіт (CPR).
33. Типові помилки планування та їхні наслідки.
34. Основні розділи плану проекту.
35. Сутність, особливості й завдання системи сіткового планування й управління.
36. Що таке сітковий графік?
37. Робота як складова сіткового графіка, її параметри.
38. Подія як складова сіткового графіка, її параметри.
39. Шлях як складова сіткового графіка, його параметри.
40. Цілі й склад системи управління вартістю проекту.
41. Визначення бюджету й кошторису проекту.
42. Яку структуру має вартість різних стадій життєвого циклу проекту?
43. Сутність оцінки вартості проекту.
44. Види оцінок вартості проекту в залежності від стадії його життєвого циклу.
45. Які класифікації витрат застосовуються для оцінки вартості проекту?
46. Сутність бюджетування проекту.
47. Види бюджетів у залежності від стадії життєвого циклу проекту.

48. Сутність і склад контролю вартості проекту.
49. Традиційний метод контролю вартості.
50. Особливості контролю вартості проекту методом освоєного обсягу.
51. Вартісні параметри робіт проекту.
52. Оцінка остаточної вартості проекту на підставі аналізу поточних витрат.
53. Прогнозування витрат проекту традиційним методом і методом освоєного обсягу.
54. Що таке контроль?
55. Які є види контролю ?
56. Сутність регулювання процесу реалізації проекту.
57. Охарактеризуйте допоміжні процеси планування проектів.
58. Мета і призначення контролю.
59. Які є джерела змін?
60. Що включає система контролю дотримання параметрів проекту?
61. Які види контролю в процесі управління проектами існують?
62. Що таке інтеграція проекту?
63. Проведення аналізу та внесення змін у виконання проекту.
64. Сутність управління якістю проекту та способи забезпечення його якості.
65. Витрати на забезпечення якості проекту.
66. Методи контролю за якістю проекту.
67. Проектні ризики та їх класифікація.
68. Типові ризики проекту.
69. Основні принципи управління проектними ризиками.
70. Загальні положення теорії управління ризиками проекту.
71. Методи аналізу ризиків проекту.
72. Основні положення торгів
73. Класифікація торгів
74. Функції учасників торгів
75. Порядок проведення підрядних торгів
76. Сутність команди проекту.
77. Структура системи управління командою проекту.
78. Основні характеристики проектної команди.
79. Принципи формування команди проекту.
80. Наведіть характеристику ефективної проектної команди.
81. Модель формування команди проекту.
82. Основні підходи до формування команди.
83. Приблизний склад проектної команди.
84. Сутність і складові організаційної культури.
85. Характеристика типів управління персоналом.
86. Завдання сучасних систем управління персоналом.
87. Параметри системи управління персоналом проекту.
88. Засоби ефективного управління персоналом.

89. Сутність конфлікту.
90. Типи й причини конфліктів.
91. Структура конфліктної ситуації.
92. Стадії конфліктів.
93. Функції конфліктів.
94. Методи управління конфліктною ситуацією.
95. Стили поведінки при вирішенні конфліктів.
96. Що таке інформаційні потреби учасників проекту? Потреба взаємодії?
97. Що являє собою план управління взаємодією?
98. Для чого використовується матриця звітності?
99. Назвіть типи взаємодії, що мають місце у будь-якому проекті?
100. На що спрямовується облік виконання?

6.6. Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90 – 100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов’язкового матеріалу з можливими незначними недоліками
B	82-89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов’язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75-81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60-68 балів	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX	35-59 балів	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання
F	1-34 балів	Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни

7. Навчально-методична картка дисципліни

Разом: 900 год.: лекційні заняття – 40 год., практичні заняття – 20 год., семінарські заняття – 20 год., лабораторні роботи – 40 год., самостійна робота – 780 год., вид контролю – іспит.

Модулі	Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4
Назва модуля	Вступ до проектного менеджменту	Життєвий цикл проекту	Методологічні засади управління проектами	Структуризація проектів
Кількість балів за модуль	91 балів	49 балів	50 балів	50 балів
Теми лекцій	Тема 1. (2 бали)	Тема 2. (2 бали)	Тема 3. (3 бали)	Тема 4. (3 бали)
Теми семінарських (практичних) занять	Тема 1. (44 балів)	Тема 2. (22 балів)	Тема 3. (22 балів)	Тема 4. (22 балів)
Теми лабораторних робіт	Тема 1. (40 балів)	Тема 2. (20 балів)	Тема 3. (20 балів)	Тема 4. (20 балів)
Самостійна робота	Тема 1. (5 балів)	Тема 2. (5 балів)	Тема 3. (5 балів)	Тема 4. (5 балів)

Модулі	Змістовий модуль 5	Змістовий модуль 6	Змістовий модуль 7	Змістовий модуль 8	Змістовий модуль 9
Назва модуля	Планування часу виконання проектів	Планування бюджету проектів	Контроль та управління змінами проектів	Програмне забезпечення процесу управління проектом	Грантрайтинг
Кількість балів за модуль	49 балів	49 балів	49 балів	49 балів	49 балів
Теми лекцій	Тема 5. (2 бали)	Тема 6. (2 бали)	Тема 7. (2 бали)	Тема 8. (2 бали)	Тема 9. (2 бали)
Теми семінарських (практичних) занять	Тема 5. (22 балів)	Тема 6. (22 балів)	Тема 7. (22 балів)	Тема 8. (22 балів)	Тема 9. (22 балів)
Теми лабораторних робіт	Тема 5. (20 балів)	Тема 6. (20 балів)	Тема 7. (20 балів)	Тема 8. (20 балів)	Тема 9. (20 балів)
Самостійна робота	Тема 5. (5 балів)	Тема 6. (5 балів)	Тема 7. (5 балів)	Тема 8. (5 балів)	Тема 9. (5 балів)
Загалом	485 балів				
	Коефіцієнт приведення навчального рейтингу студентів у 100-бальну шкалу – 8,08				

8. Рекомендовані джерела

Основна (базова)

1. Основи управління проектами: підручник / Джозеф Хігні – Київ: п'яте видання, 2020. - 272 с.
2. Стандарти, моделі та методи управління проектами : підручник / наук. ред. В. В. Пасічник. - Львів : Новий світ-2000, 2013. - 550 с.
3. Управління проектами: навчальний посібник / В. І. Веретенников, Л. М. Тарасенко, Г. І. Гевлич ; Міністерство освіти і науки України, Макіївський економіко-гуманітарний інститут. - Київ : Центр навчальної літератури, 2006. - 1280 с.
4. Управління проектами: підручник / Ноздріна Л.В. - Київ : ЦУЛ, 2010. - 432 с.
5. Управління проектами: навчальний посібник / Л. О. Збаразська, В. С. Рижиков, І. О. Єрфорт, О. Ю. Єрфорт. - Київ : ЦУЛ, 2008. - 168 с.
6. Управління проектами: навчальний посібник / Г. М. Тарасюк. - 2-ге вид. - Київ : Каравела, 2012. - 319 с.

Додаткова

1. Проектний аналіз [Текст] : навчальний посібник / О. В. Митяй. - Київ : Знання, 2011. - 311 с.
2. Управління проектами [Текст] : підручник / Р. Б. Тянь, Б. І. Холод, В. А. Ткаченко ; Дніпропетровський університет економіки та права. - Київ : Центр навчальної літератури, 2004. - 224 с.
3. Проектне фінансування [Текст] : навчальний посібник / С. Г. Шклярчук ; Міжрегіональна академія управління персоналом. - Київ : Персонал, 2009. - 472 с.

9. Додаткові ресурси (за наявності)

1. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK), четвертое издание [Електронний ресурс] // Режим доступу: http://ek.kubg.edu.ua/cgi-bin/irbis64r_17/cgiirbis_64.exe?LNG=uk&C21COM=F&I21DBN=KUBG_READER&I21DBN=KUBG&Z21ID=197717104561379181113&Image_file_name=PMBOK%2D4%2De%2Dizdanie%2Epdf&mfn=101097&FT_REQUEST=PMBOK&CODE=9999&PAGE=1
2. Bowen R. Implementing Best Communication Practices With Your Project Team [Електронний ресурс] / Ronda Bowen // Bright Hub Project Management. – 2013. – Режим доступу: <http://www.brighthubpm.com/resourcemanagement/60211-communicating-effectively-with-your-project-team/>
3. Casual: Visual and Simple Online Project Management Tool [Електронний ресурс] // Офіційний сайт. – Режим доступу: <https://casual.pm/>
4. Functional Overview of the CA Clarity Project and Portfolio Management System [Електронний ресурс] // Transforming IT Management. – Режим доступу:

- http://www.caclarity.com/cms/upload/EN/pdf/CA_Clarify_Functional_Overview.pdf
5. Microsoft Office Project Portfolio Server [Електронний ресурс] // Офіційний сайт. – Режим доступу: <https://products.office.com/ukua/project/project-and-portfolio-management-software>
 6. Project Management Institute (PMI) [Електронний ресурс] // Офіційний сайт. – Режим доступу: <https://www.pmi.org/>
 7. Top 10 best project management software [Електронний ресурс] // Creative Bloq. – 2016. – Режим доступу: <http://www.creativebloq.com/software/best-project-management-71515632>
 8. Trello – это бесплатный, гибкий и наглядный способ организовать что угодно с кем угодно [Електронний ресурс] // Офіційний сайт. – Режим доступу: <https://trello.com/>
 9. Worksection: українська система управління проектами [Електронний ресурс] // Офіційний сайт. – Режим доступу: <http://worksection.com/ua/>